



AICA Test & Licence
Automated System

1.1.1 ATLAS – Gestione Test Center : GESTIONE DI SKILLSCARD E-CITIZEN



AICA
Associazione Italiana per l'Informatica
ed il Calcolo Automatico





Gestione di skillscard E-Citizen

DESCRIZIONE

Modalità di iscrizione e gestione di una skillcard E-Citizen

CONTESTO

- Il candidato ha iscritto la skillcard sul portale .
- Il candidato si presenta per svolgere esami con una skillcard E-Citizen
- Il Test Center è accreditato alla gestione di esami ECDL E-Citizen

INFORMAZIONI

e-Citizen è il nuovo programma di alfabetizzazione informatica per il cittadino. Nato per facilitare l'accesso al mondo dei servizi in rete a tutti coloro che ne sono esclusi per mancanza di conoscenze e opportunità, è un'iniziativa di grande rilievo pratico e sociale.

Sviluppato dalla ECDL-Foundation, il programma **e-Citizen**:

- è parte del Sistema Europeo delle Certificazioni Informatiche, realizzato da CEPIS, la Federazione Europea delle Associazioni Professionali dell'Informatica e diffuso in Italia da AICA;
- è aperto a tutti a prescindere dalla professione, dagli studi, dall'età, dalle esperienze. Si rivolge in particolare alle persone prive di conoscenze informatiche che vogliono acquisire le capacità di vivere la società digitale;
- è oggetto di crescente interesse da parte dei singoli che trovano una risposta accessibile alle loro esigenze di conoscenze di base;
- è già al centro di iniziative di alfabetizzazione informatica animate dalle Istituzioni e delle Organizzazioni che operano nel sociale.

Il programma e-Citizen definisce un **percorso formativo** suddiviso in tre parti – “*Conoscenze di base*” (del computer e di Internet), “*Ricerca di informazioni*” e “*Accesso ai servizi in rete*” -e dà modo di sostenere un **test finale** per la verifica delle competenze acquisite e la loro **certificazione**.

Alla fine del programma l'utente avrà acquisito la capacità di accedere a Internet per:

- fruire dei servizi on-line della Pubblica Amministrazione e degli Enti di Assistenza e Previdenza;
- utilizzare i servizi Internet delle banche;



- prenotare viaggi e alberghi, acquistare biglietti ferroviari, aerei e pereventi culturali e sportivi;
- prenotare visite e prestazioni del Servizio Sanitario;
- reperire e consultare giornali e riviste in rete;
- accedere a corsi di formazione a distanza (e-learning);
- avere accesso ai siti Internet che offrono occasioni di lavoro;
- effettuare acquisti on-line.

L'impegno economico è molto contenuto – il percorso formativo è percorribile sia con strumenti autodidattici, che con lezioni presso le Istituzioni e i terzi che le organizzano - e i Test Center sono già molto numerosi e distribuiti in tutta Italia.

Infine, e-Citizen è anche lo spazio di incontro per i programmi di e-inclusion, raccomandati dall'Unione Europea, oltre che per iniziative congiunte fra AICA e le organizzazioni pubbliche e private che stanno investendo nei servizi on-line, per le quali una familiarità più diffusa con Internet si traduce nella reale possibilità di proporre nuovi servizi on-line al grande pubblico.

MODALITA' DI GESTIONE

Di seguito sono descritte le modalità di gestione di skillcard appartenenti alla certificazione E-Citizen :

- **Il candidato acquista il Kit E-Citizen presso il Test Center . Tale Kit comprende :**
 - Libro di testo
 - Esercizi di Prova (e-Citizen)
 - La Skillcard cartacea
- **Il candidato effettua la registrazione della Skillcard sul portale e-Citizen , accedendo al link :**
<http://ecitizen.webscience.it/webEcitizen/>
 - La registrazione richiede tutti i dati anagrafici del candidato


NB : Tali dati possono essere modificati dal candidato stesso , accedendo al portale , fino al momento in cui il candidato non abbia sostenuto l'esame di autovalutazione



- **Il candidato si reca dal Test Center abilitato all'erogazione di Esami E-Citizen**

NB : Per effettuare l'accreditamento come Test Center alla certificazione E-Citizen , è possibile seguire la procedura al link:

<http://aiconet.net/certificazioni/ecitizen/per-i-test-center>

- L'esaminatore accede a Gestione Test Center(<https://atlas.aiconet.it/GestioneTC>) ,entra nell'area Skillcard , e seleziona il pulsante "".
- Nella successiva schermata , immette i dati relativi alla skillcard da abilitare

- **Una volta assegnata la skillcard al proprio Test Center , l'esaminatore può effettuare l'iscrizione della skillcard all'interno di una sessione e-Citizen in precedenza prenotata .**
- **La skillcard ha validità di un anno a partire dalla data di attivazione da parte del Test Center .**

Per qualsiasi delucidazione, informazione, supporto tecnico o dubbio contattare l'Help Desk Atlas attraverso i seguenti canali:

- Telefono: 02 697733
- Mail: supporto-atlas@webscience.it
- Ticket: <http://hd-atlas.aiconet.it/>